



# Boende- och Nyttokort Avgifter och villkor

# Innehållsförteckning

<b>BOENDEKORT</b> .....	<b>1</b>
AVGIFT FÖR BOENDEKORT.....	1
VILLKOR BOENDEPARKERING .....	<b>FEL! BOKMÄRKET ÄR INTE DEFINIERAT.</b>
<b>NYTTOKORT</b> .....	<b>2</b>
AVGIFTER NYTTOKORT .....	2
VILLKOR NYTTOKORT .....	3

<b>Dokumenttyp</b> Skriv i dokumenttyp t.ex. policy eller riktlinjer	<b>Dokumentnamn</b> Boende- och Nyttokort Avgifter och villkor	<b>Antagen</b> Skriv ÅÅÅÅ-MM-DD och ev. §	<b>Antagen av</b> Skriv i organ eller beslutsfattare
<b>Dokumentägare</b> Samhällsbyggnadsförvaltningen	<b>Dokumentansvarig</b> Skriv i dokumentansvarigs befattning	<b>Reviderad</b> Skriv ÅÅÅÅ-MM-DD och ev. § X.	<b>Giltighet</b> Skriv "Tillsvidare" om inget annat gäller.
<b>Dokumentinformation</b> Skriv en kort informationstext om dokumentet t.ex. Struktur, terminologi och beslutsnivåer för styrande dokument.		<b>Diarienummer</b> SBN 2020/103	
<b>Ämnesområde</b> Skriv i dokumentets ämnesområde		<b>Intranät</b> <input type="checkbox"/>	<b>Hemsida</b> <input type="checkbox"/>
<b>Andra regelverk som omnämns</b> Skriv vilka andra styrande dokument som omnämns t.ex. "Kommunallagen (KL, 2017:725), Regler för mål- och resultatstyrning (KF, 2019-10-23, § 125)			

## Avgifter

### Boendekort

Boendeparkering C tillämpas i de centrala delarna av Vänersborg inom ett område som begränsas av:

Kronogatan, Vallgatan, Norra Järnvägsgatan samt Gamla Hamnkanalen. Inklusive de angivna gatorna C-kort kan även användas på Y-område

#### Avgift för Boendekort, inkl. moms

Årskort centrum	2 500 kr
Kvartalskort centrum	750 kr
Årskort Ytterområde	1 200 kr
Kvartalskort Ytterområde	450 kr

### Nyttokort

#### Avgifter för Nyttokort, inkl. moms

Årskort	2 000 kr
Månadskort	200 k

# Villkor för Boendekort

## Boendeparkering C

Ska tillämpas i de centrala delarna av Vänersborg inom ett område som begränsas av: Kronogatan, Vallgatan, Norra Järnvägsgatan samt Gamla Hamnkanalen, Inklusive de angivna gatorna. C-kort kan även användas på Y-område.

## Boendeparkering Y

Ska tillämpas i övriga delar av Vänersborg  
Gäller inte i de centrala delarna (C) av Vänersborg enligt ovan.

## Villkor

- Uppställning av fordon tillåts under högst 7 dygn i följd på parkeringsplats med en längsta tillåtna parkeringstid av 3 timmar eller längre.
- Tillstånd utfärdas endast för fordon i trafik, som inte är belagda med kör- eller brukandeförbud eller som är avställda.
- Endast ett tillstånd per lägenhet enligt kvoten för parkeringskort medgivs.
- Tillstånd utfärdas endast för personbil, klass I.
- Tillståndet innebär inte att särskild plats reserveras.
- Antalet boendekort som kan utfärdas är begränsat till ett visst antal per fastighet enligt parkeringsnormen. Det är i första hand Fastighetsägaren som ska se till att tillhandahålla parkeringar till sina hyresgäster inom den egna fastigheten.
- Boendekort gäller inte på offentliga parkeringar för laddning av hybrid- eller elfordon.
- Tillståndet ska placeras väl synligt på insidan av vindrutan, fullt läsbart från utsidan.
- Fordonsbyte under perioden eller förlorat tillstånd kan ersättas mot ett nytt för en kostnad motsvarande tillverkningskostnaden, för närvarande 200 kr.
- Två månader efter utgången tillstånd kan man inte hävda att det är förlängning.
- Ny ansökan görs varje gång man vill fortsätta med boendekortet.

## **Berättigad att köpa Boendeparkeringskort är:**

- Den som är folkbokförd inom det boendeparkeringsområde som ansökan avser och dessutom har registreringsadress för egen personbil, klass I, (registrerad ägare i svenska bilregistret) inom samma område. Vid avflyttning meddelas detta till Gatuenheten, Vänersborgs kommun
- Anställd, som privat använder arbetsgivarens fordon (intyg krävs) likställs med eget innehav av fordon.
- Innehav av leasingavtal med billeasingföretag (intyg krävs i vissa fall) likställs med eget innehav av fordon.
- Studerande i Vänersborg med egen bil, som har annan folkbokföringsadress men är boende inom området (intyg krävs).

# Villkor för Nyttokort

**Nyttokort gäller med följande villkor och begränsningar på kommunens gator och parkeringsplatser.**

**Kortet får endast användas för innehavarens aktiva yrkesmässiga verksamhet**

## Kategori A

### Hantverkare, näringsidkare och serviceföretag

- fordonet är fast inrett till arbetsplats för installation- och/eller reparation av fast eller lös egendom
- fordonet är nödvändigt för transport och förvaring av tyngre verktyg och/eller materiel
- fordonet används för transport av tyngre och/eller ekonomiskt värdefullt gods

**Fordonet får ställas upp så lång tid som behövs för arbetets utförande.**

## Kategori B

### Sjuk och socialvårdande personal

- hemvården, distriktssköterskor m.fl. med ambulerande verksamhet inom kommunen.
- används av personal för sjuk- eller socialvårdande verksamhet i akut- eller annan därmed jämförbar uppsökande verksamhet.

**Tillåten uppställningstid begränsas till 2 timmar längre än föreskriven tid.**

## Kategori C

### Arbetsledare

- som besöker olika arbetsplatser och lämnar/hämtar materiel eller liknande.

**Tillåten uppställningstid begränsas till 2 timmar längre än föreskriven tid.**

## Kategori T

### Torghandlare

- För torghandlare som har plats på salutorget och använder fordonet för lager

**Tillåten uppställningstid så länge torghandeln pågår.**

## Nyttokortet gäller

**Med avsteg från gällande bestämmelser får uppställning ske:**

- utmed gator och parkeringar där lokal trafikföreskrift om parkeringsförbud gäller oavsett tidsreglering. Uppställning får inte ske på ändamålsplats.
- efter kontakt med Gatuenheten, på gågata/gångfartsområde.
- I övrigt gäller uppsatta vägmärken och trafikregler.

## Generellt gäller att:

- tillståndet skall placeras innanför vindrutan så att texten lätt är läsbar utifrån
- tillståndshavaren skall vid varje förändring av gällande förutsättningar för dispens meddela detta till Gatuenheten/Trafik på kommunen. Missbrukas tillståndet kan detta återkallas
- förkommet nyttokort ersätts inte
- tillståndet gäller INTE där förbud att stanna och parkera gäller
- Det gäller inte heller på parkeringsplats i anslutning till den egna verksamheten.