



Anvisningar för ansökan om tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten

Handläggningstid

Handläggningstiden för en ansökan om tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten är cirka en månad. Kommunen skickar alltid ansökan på remiss till polismyndigheten, räddningstjänsten, miljö- och byggnadsförvaltningen och i vissa fall även till Skatteverket. Kommunen kan även göra kontroll av sökanden i kreditupplysningstjänst. Ifall sökanden inte inkommer med erforderliga handlingar eller då sökanden behöver genomföra Folkhälsomyndighetens kunskapsprov i alkohollagen kan handläggningstiden bli längre.

För sökanden med gällande serveringstillstånd i Vänersborgs kommun ska följande handlingar lämnas in:

Ansökan

Ansökan kan lämnas in via e-tjänst på kommunens hemsida eller via pappersblanketter som även de finns på hemsidan. Ansöker du via e-tjänsten har du möjlighet att bifoga bilagor till ansökan. Ansökan ska vara ifylld och undertecknad av behörig firmatecknare.

Kvitto på inbetald ansökningsavgift

Du måste kunna visa att avgiften för prövningen är inbetald innan ansökan börjar behandlas. Avgiften inbetalas till Vänersborgs kommun på pg 6702-5, ange sökandes namn samt 302 3139 3020 3021 som meddelande vid inbetalningen. Avgiften avser kostnaderna för prövningen och återbetalas inte vid ett avslag på ansökan. Aktuell ansökningsavgift hittar du på kommunens hemsida.

Dispositions rätt till lokal

Sökanden ska kunna visa att det föreligger rätt att disponera serveringslokalen eller marken. Detta sker genom uppvisande av hyreskontrakt eller arrendeavtal för lokalen/marken. Om hyreskontraktet ännu inte är klart bifogas intyg från hyresvärden att sökanden/sökandebolaget är godkänd som hyresgäst i lokalen. Är det fråga om andrahandsuthyrning krävs förutom godkännande från hyresvärd även det hyreskontrakt som reglerar andrahandsuthyrningen.

Ritning över restaurangens samtliga lokaler med bordsplacering

Ritningarna ska vara i A4-format. Av ritningen ska framgå vad som är bordsavdelning/matsal samt antal platser vid bord. Ni ska även beskriva hur

Socialförvaltningen

Postadress
462 85 Vänersborg

Besöksadress
Sundsgatan 29

Telefon
0521-72 23 70

E-post
tillstandsenheten@vanersborg.se

Hemsida
www.vanersborg.se

serveringsytan kommer att avgränsas. Består serveringsytan av flera våningsplan ska samtliga våningsplan redovisas i separata ritningar. Utrymningsvägar samt brandsläckare ska markeras på ritningen.

Meny

Redovisa matutbudet vid evenemanget. Vid tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten krävs ett utbud av lagad eller tillredd mat.

Verksamhetens inriktning

Beskrivningen ska innehålla information om öppettider, åldersgränser, huvudsaklig målgrupp, eventuell underhållning, dans och spel.

Polisens beslut om offentlig tillställning

Polismyndighetens beslut om offentlig tillställning.

Anmälan om serveringsansvarig personal

Serveringsansvarig person ska vara minst 20 år.

För sökanden med gällande serveringstillstånd i annan kommun än Vänersborg ska även följande handlingar lämnas in:

Kopia av gällande tillstånd

Tillståndsbevis som styrker att sökanden har stadigvarande serveringstillstånd i annan kommun.

Registreringsbevis från Bolagsverket

Beviset får inte vara äldre än tre månader.

För sökande som inte har gällande stadigvarande serveringstillstånd i Sverige ska dessutom följande handlingar lämnas in:

Registreringsbevis från Bolagsverket

Beviset får inte vara äldre än tre månader. Om registreringsbevis ännu ej erhållits kan du i avvaktan på detta istället bifoga nyregistrerings-/ändringsanmälan till Bolagsverket. Om ändringsanmälan inlämnas måste även generalfullmakt bifogas.

Uppgifter om ägarförhållanden

Om sökanden är ett aktiebolag; bifoga kopia av aktiebok eller bolagsstäm-moprotokoll. Om sökanden är ett handelsbolag eller kommanditbolag kan ägandeförhållandena styrkas genom bolagsavtal. Om inget avtal finns ska detta meddelas skriftligt. Det ska alltid framgå vilka fysiska personer som är ägare till bolaget. Om någon företrädare varit inblandad i en konkurs de senaste tre åren ska förvaltarberättelse (som kan erhållas från konkursförvaltare eller tingsrätt) lämnas in.

Kunskap i svensk alkohollagstiftning – Kunskapsprov

Minst hälften av personerna med betydande inflytande i rörelsen ska genomgå Folkhälsomyndighetens kunskapsprov med godkänt resultat. Provet

genomförs hos kommunen och består av fyra delkategorier; alkoholpolitik, tillsyn, mat och utrustning samt servering. För att bli godkänd krävs minst 75 % rätta svar i varje delkategori. Blir sökanden underkänd på provet har denne rätt till två omprov, därefter avslås ansökan om serveringstillstånd. Kontakta kommunens alkoholhandläggare i samband med ansökan för att boka tid för provet. Avgiften för provet är 1000 kr per person och prov, denna avgift faktureras efter genomfört prov.

Utöver ovanstående handlingar kan kommunen begära att sökanden inkommer med ytterligare handlingar. Vid en ansökan är det sökandens ansvar att inkomma med de handlingar som efterfrågas. Du kan själv påverka handläggningstiden genom att vara noga med att lämna in samtliga efterfrågade handlingar.